

PowerPoint - auf Mac - Grundkurs

Wussten Sie, dass Sie eine PowerPoint Präsentation mit nur wenigen Mausklicks so gestalten können, als wären Sie von einem Profi erstellt worden? Gestalten Sie Ihre Folien mithilfe eines Designs, oder mischen Sie verschiedene Entwurfselemente, Ausrichtungen und Textoptionen, und stimmen Sie diese aufeinander ab. Während der Präsentation können Sie die abgelaufene Zeit verfolgen, Foliennotizen sowie die nächsten Folien einsehen, während dem Publikum nur die Elemente gezeigt werden, die für dieses bestimmt sind. Zudem können Sie gemeinsam mit ihren Kollegen an Präsentationen arbeiten egal ob diese Windows oder Mac einsetzen. Halten Sie Ihre Präsentationen auch online - so, als wären Sie selber vor Ort. In diesem 2-tägigen Microsoft PowerPoint mac Grundlagen - Seminar lernen Sie diese und andere großartige Features von PowerPoint kennen.

Versionen:

- PowerPoint mac 2011
- PowerPoint mac 2016
- PowerPoint mac 2019
- Andere Versionen auf Anfrage als Einzelschulung oder Firmenschulung.

Bei der Anmeldung haben Sie die Möglichkeit, Ihre gewünschte Powerpoint-Version anzugeben.

Angesprochener Teilnehmerkreis:

Einsteiger in PowerPoint auf Mac

Hinweis:

Wir bieten zeitgleich diesen Kurs auf PC an. An Standorten, die nicht mit bei den unten stehenden Terminen genannt werden, führen wir die Schulungen auf Anfrage durch.

Wählen Sie das Online-Training, benötigen Sie für dieses Seminar einen Mac und die entsprechende Software.

Seminar- bzw. Schulungsinhalte

- Die Arbeitsoberfläche von PowerPoint
- Bestandteile und Ansichten einer Präsentation
- Texteingabe und -gestaltung mit Hilfe vorgegebener Layouts und Formatvorlagen
- Erstellen von Präsentationen mit bestehenden Vorlagen
- Designs - das neue Gestaltungsmittel
- Texte gliedern, kopieren und ausschneiden, Umgang mit der Office-Zwischenablage
- Arbeiten mit freien Texten, Kommentare hinzufügen
- Einfügen und Bearbeiten von ClipArt-Dateien und anderen Objekten
- Fotos und Grafiken mit der dynamischen Ebenenkontrolle
- SmartArt-Tool: Organigramme leicht gemacht
- Erstellen und Bearbeiten einfacher freier Grafiken
- Erstellen und Formatieren von Tabellen
- Erstellen und Formatieren einfacher Businessdiagramme
- Bildschirmpräsentationen mit Folienübergängen und Animationen
- Verändern bestehender Präsentationen
- Wichtige Voreinstellungen verstehen und bei Bedarf ändern

- Datei-Management, Speichern, Drucken
- Kompatibilität zu Vorgängerversionen, Überblick der Dateiformate
- Tipps und Tricks

Seminar- bzw. Schulungsvoraussetzungen

Kenntnisse der Mac Benutzeroberfläche sind Voraussetzung für die Teilnahme am Seminar.

Seminarart

Dieses Seminar können Sie als Präsenzseminar oder als Live-Online-Training (virtuelles Präsenzseminar) buchen.

Dauer

2 Tage von 09:00 bis 16:00 Uhr

Preise

Teilnahmegebühr: ab 660,00 € (785,40 € inkl. 19% MwSt.) Preis abhängig vom Standort

Im Preis enthalten sind PC-COLLEGE - Zertifikat, Pausenverpflegung, Getränke und Kursmaterial.

Anmeldung

Bitte [online](#) anmelden oder per [Fax](#).

Termine

Die aktuellen Termine und Standorte für PowerPoint - auf Mac - Grundkurs finden Sie [online](#).

Weitere Seminare

Alle Seminare finden Sie in unserer [Seminarübersicht](#).

Gerne unterbreiten wir Ihnen auch ein individuelles Angebot entsprechend Ihrer Wünsche und Vorstellungen. Senden Sie hierfür Ihre Anfrage einfach an schweiz@pc-college.de.

Erstellt am 29.03.2024